

**Výročná správa organizácie
Šafrán, n. o. za rok 2019**

„Vzácná starostlivosť o vašich milovaných“

V Banskej Bystrici, 22.05.2019

Obsah

ÚVOD.....	3
1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE A PERSONÁLNE OBSADENIE ORGANIZÁCIE	4
2. ÚKONY OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY VYKONÁVANÉ V ROKU 2019	6
a. Sebaoslužné úkony.....	6
b. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť.....	7
c. Základné sociálne aktivity	7
d. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít	8
3. PREHĽAD O POSKYTNUTÝCH SLUŽBÁCH ZA ROK 2019	9
4. CENNÍK SLUŽIEB.....	10
5. PREHĽAD O FINANČNOM HOSPODÁRENÍ ORGANIZÁCIE	12
6. ÚČTOVNÁ UZÁVIERKA ZA ROK 2019	13
7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE	14
8. POĎAKOVANIE PARTNEROM.....	15

ÚVOD

Šafrán, n. o. je nezisková organizácia zapísaná v registri neziskových organizácií ako organizácia zabezpečujúca poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej pomoci, konkrétne opatrovateľskej služby podľa Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 o živnostenskom podnikaní. Opatrovateľskú službu poskytujeme nepretržite, 7 dní v týždni na základe zmluvne dohodnutých podmienok s klientom, ktorému bol vydaný posudok od obecného úradu, alebo klientom samoplatiteľom. Opatrovateľská služba je poskytovaná v domácom prostredí klienta, čo považujeme za najlepší spôsob starostlivosti o ľudí, ktorí z dôvodu veku alebo vážneho zdravotného stavu už nezvládajú starostlivosť o seba sami a nemôžu im dostatočne pomôcť ani členovia rodiny.

Správna opatrovateľka by podľa našich noriem mala byť v dobrej fyzickej aj psychickej kondícii. Mala by sa vedieť prispôbiť svojmu zverencovi. Samozrejmosťou je absolvovaný opatrovateľský kurz alebo zdravotnícke vzdelanie, ktoré sú predpokladom nato, aby naše zamestnankyne dokázali pri starostlivosti o klientov poskytovať profesionálnu pomoc. Naším cieľom je podporovať fyzickú ako aj duševnú kondíciu našich klientov formou zapájania do rôznych činností a aktivít, udržiavať kontakt so sociálnym prostredím, poskytovať im pomoc a podporu, riešiť individuálne požiadavky a v neposlednom rade stať sa aktívnym a prínosným členom domácnosti, ktorý aspoň na potrebný čas uľahčí fungovanie našich klientov ako aj rodinných príslušníkov v bežnom živote.

V roku 2019 sme sa spoznali s mnohými úžasnými ľuďmi, ktorí obohatili aj naše životy, a pre ktorých sme mohli byť prínosom. Rovnako sme sa rozrástli o nové členky pracovného tímu. Práca opatrovateľky je naozaj náročným povoláním, ktoré ani v dnešných časoch nie je dostatočne ocenené ani finančne, ani spoločensky. Napriek tomu sa však vždy snažíme aby to, čo do domácností našich klientov prinesieme, bolo vždy pozitívne a vykonávané s láskou a porozumením.

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE A PERSONÁLNE OBSADENIE ORGANIZÁCIE

Adresa: Šafrán, n. o., Dolná č. 134/1, 974 01 Banská Bystrica

Sídlo kancelárie: Skuteckého 30, 974 01 Banská Bystrica (8. poschodie)

Kontakt: 0944 454 557, safwannobb@gmail.com

Webová stránka: www.opatrovatelskesluzbybb.sk

Riaditeľka: Jana Ligasová

Zodpovedná zástupkyňa: Mgr. Lenka Patyiová

Členovia správnej rady: Mgr. Peter Patyi, PhD.

Mgr. Lenka Patyiová

Bc. Michaela Huťková

Personálne obsadenie:

Iveta Kišová, nástup od 1.10.2018, opatrovateľka, od 1.4.2019, koordinátorka opatrovateliek

Iveta Poličeková, nástup od 1.10.2018 do 31.10.2018, opatrovateľka

Hana Pastuchová, nástup od 2.11.2018, opatrovateľka

Mária Muziková, nástup od 10.12.2018 do 4.2.2019, opatrovateľka

Drahomíra Kapustová, nástup od 12.12.2018, opatrovateľka

Mgr. Patrícia Lúčková od 1.4. 2019, sociálna pracovníčka

Beáta Magierová, nástup od 6.2.2019 opatrovateľka

MUDr. Zuzana Mazancová, nástup od 13.6.2019, opatrovateľka

Hana Pastuchová, nástup od 2.11.2018, opatrovateľka

Jarmila Samsonová, nástup od 2.10.2019, opatrovateľka

Mária Šajgalíková, nástup od 8.7.2019, opatrovateľka

Irená Ursínyová, nástup od 12.8.2019, opatrovateľka

Margita Libičová, nástup od 3.6.2019, opatrovateľka

Bc. Zuzana Halgašová, nástup od 7.5.2019, opatrovateľka

Bc. Michaela Huťková, nástup od 4.12.2019, opatrovateľka

Janka Matejová, nástup od 12.11.2019 do 31.12.2019, opatrovatel'ka

Monika Lichá, nástup od 8.2.2019, opatrovatel'ka

Bc. Ivana Kováčová, nástup od 1.6.2019 do 28.6.2019, opatrovatel'ka

Termín začiatku činnosti Šafrán, n. o.: 1.10.2018

Oblasť pôsobnosti: okres Banská Bystrica

2. ÚKONY OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY VYKONÁVANÉ V ROKU 2019

Klientom sme poskytli:

- odbornú opateru, pomoc a starostlivosť bez toho aby opustili rodinné prostredie,
- pomoc pre skvalitnenie života bez pocitu osamelosti,
- psychickú podporu, pocit istoty, slušnosť a solídne jednanie.

Rodinám sme poskytli:

- uľahčenie života v rodine pri zvládaní nepriaznivého stavu ich opatrovaného člena,
- istotu, že o ich člena rodiny je dobre postarané,
- úsporu oproti nákladom na ústavnú starostlivosť pre ich blízkeho.

Opatrovateľskú službu sme klientom poskytli v rámci nasledujúcich úkonov a aktivít:

a. Sebaoslužné úkony

- oblasť hygieny (osobná hygiena, celkový kúpeľ),
- stravovania a dodržiavania pitného režimu (porcovanie stravy, obsluha, kŕmenie a pomoc pri pití),
- vyprázdňovania močového mechúra a hrubého čreva (sprievod na toaletu, pomoc pri vyzliekaní a obliekaní, účelná očista po toalete, sprievod z toalety, podanie podložnej misy, ochrana osobnej a posteľnej bielizne),
- obliekanie, vyzliekanie (výber oblečenia, obliekanie, obúvanie, vyzliekanie, vyzúvanie),
- mobilita, motorika (sprievod, polohovanie, pomoc pri vstávaní, pomoc pri manipulácii s predmetmi, obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby).

b. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť

- nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
- príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
- donáška jedla do domu,
- umytie riadu,
- bežné upratovanie v domácnosti,
- bežných domácich spotrebičov,
- starostlivosť o bielizeň (pranie, žehlenie),
- starostlivosť o lôžko,
- vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
- donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,
- ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napríklad zabezpečenie úhrady platieb).

c. Základné sociálne aktivity

- sprievod (1. na lekárske vyšetrenie, 2. na vybavenie úradných záležitostí, 3. do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania, 4. pri záujmových činnostiach)
- predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,
- tlmočenie (1. pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach, 2. pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach.)

d. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít

- potreba dohľadu v určenom čase
- potreba nepretržitého dohľadu.

3. PREHĽAD O POSKYTNUTÝCH SLUŽBÁCH ZA ROK 2019

Štatistický prehľad poskytovanej opatrovateľskej služby za obdobie 1.1.2019-31.12.2019

KLIENTI	SPOLU
POČET KLIENTOV	15
STUPEŇ ODKÁZANOSTI	II. – 0 III. – 0 IV. – 0 V. – 4 VI. – 11
POČET HODÍN OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY	11 481 hodín

Za rok 2019 sme poskytli opatrovateľskú službu 15 klientom v celkovom počte hodín 11 481.

4. CENNÍK SLUŽIEB

- Cena za poskytnuté služby pre platiteľa s príspevkom obce

Doba	Úhrada klient hodina	Príplatok klienta- hodina	Spolu hodina
Pondelok – Piatok (6:00-22:00)	2,10 €	0 €	2,10 €
Pondelok – Piatok Delená služba	2,10 €	0,70 €	2,80 €
Pondelok – Piatok (22:00-6:00)	2,10 €	3,00 €	5,10 €
Sobota – Nedeľa (6:00-22:00)	2,10 €	2,00 €	4,10 €
Sobota – Nedeľa Delená služba	2,10 €	2,20 €	4,30 €
Sobota – Nedeľa (22:00-6:00)	2,10 €	3,00€	5,10 €
Sviatok (6:00-22:00)	2,10 €	3,00€	5,10€
Sviatok Delená služba	2,10 €	3,00 €	5,10 €
Sviatok (22:00-6:00)	2,10 €	4,00 €	6,10 €

Opatrovateľskú službu poskytujeme v intervale min. 2 hodiny a viac.

Delená služba znamená, že sa v priebehu daného dňa v časovom intervale od 6:00-22:00 opatrovateľ/opatrovateľka opakovane vracia ku klientovi. sviatok, v sobotu – nedeľu a v rámci nočnej služby (22:00-6:00)

V prípade, že má klient (rodinný príslušník) záujem o poskytovanie opatrovateľskej služby v časovom intervale v rozmedzí 2-24 hodín počas pracovných

dní, sobôt, nedeí a sviatkov, platí úhradu v čiastke: 1550€ na mesiac (dlhodobé opatrovanie).

V prípade, že je počas tohto typu dlhodobého opatrovania poskytované len ubytovanie bez stravy, úhrada klienta predstavuje čiastku: 1790 € na mesiac (dlhodobé opatrovanie bez stravy pre opatrovateľa)

Úhrada klienta za celodenné opatrovanie počas pracovných dní, sobôt, nedeí a sviatkov, ktorá je kratšia ako jeden mesiac predstavovala v roku 2019 čiastku 70 € na deň v prípade, že je opatrovateľovi poskytovaná strava. V prípade, že si opatrovateľ stravu zabezpečuje sám, zvyšovala sa táto čiastka na sumu: 100 € na deň.

Príklad: objednávka 24 hodinovej starostlivosti na sedem dní, s poskytnutím stravy pre opatrovateľa: platba $70 \text{ €} \times 7 = 480 \text{ €}$

Opatrovateľskú službu sme poskytovali podľa zákona v časovom intervale 2 hodiny a viac. Za rok 2019 neevidujeme žiadneho samoplatiteľa.

5. PREHĽAD O FINANČNOM HOSPODÁRENÍ ORGANIZÁCIE

Finančné príjmy organizácie Šafrán, n. o.

Financovanie neziskovej organizácie - opatrovateľská služba				
zo štátneho rozpočtu	z rozpočtu obcí	z rozpočtu VÚC	zo zaplataenia dohodnutej ceny soc. služby	Spolu
0 €	59 724,00 €	0 €	22 205,00 €	81 929,00 €

Finančné výdavky organizácie Šafrán, n. o.

Financovanie neziskovej organizácie - opatrovateľská služba				
mzdy	odvody	tovary a služby	transfery- bežné a kapitálové	Spolu
54 033,00 €	16 851,00 €	8 839,00 €	0 €	79 723,00 €

6. ÚČTOVNÁ UZÁVIERKA ZA ROK 2019

Účtovná uzávierka organizácie Šafrán, n. o. tvorí súčasť prílohy. Vzhľadom na skutočnosť, že dotácie z rozpočtu obce v roku 2019 neprekročili zákonom stanovenú čiastku, audit v súlade s § 33 ods. 3 Zákona o neziskových organizáciách vykonaný nebol.

Základné údaje obsiahnuté v účtovnej uzávierke predstavujú jednotlivé príjmy a výdavky spojené s poskytovaním opatrovateľskej služby a vedením organizácie Šafrán, n. o. v období od 1.1. do 31.12.2019.

7. ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGANIZÁCIE

Správna rada Šafrán, n. o. sa neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte ani zložení orgánov neziskovej organizácie.

8. POĎAKOVANIE PARTNEROM

Nezisková organizácia Šafrán, n. o. v súlade so svojim mottom „**vzácná starostlivosť o vašich milovaných**“ poskytovala aj v roku 2019 širokú škálu pomoci ako súčasť sociálnych služieb pre seniorov a ťažko zdravotne postihnutých v ich prirodzenom prostredí. Zabezpečovala trvácne pracovné príležitosti pre svoje zamestnankyne, vytvárala kvalitné podmienky a prostredie na prácu pre ľudí, ktorí našli svoje poslanie v rámci starostlivosti o druhých.

Naším primárnym cieľom bolo zvyšovať kvalitu poskytovania sociálnych služieb, aby sa ľudia aj vo vyššom veku a v zlom zdravotnom stave mohli spoľahnúť nato, že budú viesť dôstojný život bez obáv z budúcnosti. Zato, že sme mohli týmto spôsobom naše služby v roku 2019 vykonávať ďakujeme Mestu Banská Bystrica a Banskobystrickému samosprávnemu kraju.

.....

Jana Ligasová
Riaditeľka Šafrán, n. o.